



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.



APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Daniel GEORGESCU

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚIE SECTORIALĂ PENTRU ANUL 2018

1. Cadru legal. Generalitati

Strategia anuală de achiziție sectorială pentru anul 2018 s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale și a Hotărârii nr. 394 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Strategia anuală de achiziție sectorială reprezintă totalitatea proceselor de achiziție sectorială planificate a fi lansate pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție sectorială se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție sectorială cuprinse în aceasta și se aprobă de către conducătorul entității contractante.

CN Administrația Canalelor Navigabile SA, în calitate de entitate contractantă, are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție sectorială, modificări/completări care se aprobă de către conducătorul entității contractante.

Dacă modificările operate au ca scop acoperirea unor necesități care nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții sectoriale s-au utilizat ca informații următoarele elemente estimative:

- necesitățile identificate la nivel de entitate contractantă ca fiind necesar a fi satisfăcute, ca rezultat al unui proces de achiziție sectorială, conform solicitărilor transmise de toate compartimentele din cadrul entității contractante;
- valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- capacitatea profesională existentă la nivel de entitate contractantă care poate fi alocată derulării proceselor de achiziții sectoriale.

În cadrul strategiei anuale de achiziție sectorială, se va elabora Programul anual al achizițiilor sectoriale, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de entitate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor de achiziție și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia companiei.



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.

2. Etapele procesului de achiziție sectorială

Atribuirea unui contract sectorial/acord-cadru este rezultatul unui proces de achiziție sectorială ce se derulează în trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței, în cazul în care dorește achiziționarea unor produse/servicii/lucrări cu grad ridicat de complexitate tehnică, financiară sau contractuală ori din domenii cu un rapid progres tehnologic și pentru care nu există resursele profesionale necesare proprii.
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract de achiziție sectorial/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru.

a) Etapa de planificare/ pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesității și elaborarea referatului de necesitate de către compartimentele de specialitate și se încheie cu aprobarea de către directorul general a documentației de atribuire, a documentelor-suport, inclusiv a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document care face parte din etapa de planificare/ pregătire a unui proces de achiziție publică, prin intermediul căruia CN Administrația Canalelor Navigabile SA, în calitate de entitatea contractantă, își documentează deciziile pe care le ia înainte de organizarea propriu-zisă a fiecărei proceduri de atribuire.

Strategia anuală de achiziție sectorială este un document de planificare întocmit de entitatea contractantă în ultimul trimestru al anului în curs pentru anul următor.

Strategia anuală de achiziție sectorială conține totalitatea proceselor de achiziție sectorială planificate a fi lansate pe parcursul anului bugetar

Strategia de contractare este un document suport pentru documentația de atribuire, care se încarcă integral în SEAP, odată cu documentația de atribuire și este subiect de evaluare a ANAP.

Strategia de contractare se elaborează pentru fiecare achiziție cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 12 alin. (4) din Legea 99/ 2016, praguri sub care entitatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii, lucrări.

Potrivit prevederilor legale, prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unei achiziții în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de entitate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție sectorială, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3) - (6) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale și, după caz, decizia de a reduce



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.

- termenele în condițiile legii, criteriile de calificare privind capacitatea tehnica și profesionala și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

Agentia Nationala de Achizitii Publice evalueaza strategia de contractare referitor la aspecte privind:

- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului sectorial, dacă este cazul;
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire, în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3) - (6) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, respectiv parteneriat pentru inovare, negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala de ofertare si concursul de solutii și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, criteriile de calificare privind capacitatea, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați.

Strategia de contractare este elaborata de Serviciul Achizitii, pe baza justificarilor transmise de catre compartimentele de specialitate functie de specificul si complexitatea obiectului contractului (documentarea deciziilor de alegere a criteriilor de calificare privind capacitatea tehnica si profesionala, după caz, criteriul de atribuire, factorii de evaluare utilizați, justificarea valorii estimate etc.).

b) Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru.

c) Etapa postatribuire contract de achiziție sectorial/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru. Monitorizarea contractelor de achiziție sectoriala se face prin raportarile intocmite saptamanal, lunar, trimestrial, anual, conform ordinelor/reglementarilor in vigoare emise de Ministerul Transporturilor.

CN Administratia Canalelor Navigabile SA, in calitate de entitate contractanta, realizeaza procesul de achiziție sectorială prin utilizarea resurselor profesionale proprii.

Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/ specificatiilor tehnice, prin exceptie de la regula de mai sus, CN Administratia Canalelor Navigabile SA va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legislatiei in domeniul achizitiilor publice.

Prin Serviciul Achizitii se organizeaza si finalizeaza:

- a) procedurile pentru atribuirea contractelor de servicii si de lucrari;
- b) achizițiile directe de servicii si lucrari;
- c) procedurile de atribuire pentru contracte de furnizare a caror valoare estimata depaseste pragurile impuse pentru achizițiile directe.

Prin Biroul Aprovizionare se organizeaza si finalizeaza achizițiile directe de produse.

In aplicarea prevederilor art. 2, alin. (3) din Hotărârea nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Serviciul Achizitii are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării entității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.

- b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale entității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor sectoriale;
- c) elaborează documentația de atribuire;
- d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- e) aplică și finalizează procedurile;
- f) realizează achizițiile directe;
- g) constituie și păstrează dosarul achiziției sectoriale.

Celelalte compartimente ale CN Administrația Canalelor Navigabile SA sprijină activitatea Serviciului Achiziții, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției. În acest sens, compartimentele de specialitate desfășoară următoarele activități:

- a) transmiterea referatelor de necesitate, care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile specifice de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte sectoriale/acorduri-cadru (incadrarea în coduri CPV, documente necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității, definirea condițiilor de calificare, factori de evaluare, după caz);
- b) transmiterea caietelor de sarcini/ specificațiilor tehnice;
- c) transmiterea clauzelor specifice aferente contractului de achiziție sectorială, funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției;
- d) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse.

3. Programul anual al achizițiilor sectoriale

În cadrul Strategiei anuale de achiziție sectorială, CN Administrația Canalelor Navigabile SA, în calitate de entitate contractantă, va elabora Programul anual al achizițiilor sectoriale, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de entitate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor propuse.

Programul anual al achizițiilor sectoriale se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor sectoriale/acordurilor-cadru pe care CN Administrația Canalelor Navigabile SA intenționează să le atribuie în decursul anului 2018.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor sectoriale pentru anul 2018, CN Administrația Canalelor Navigabile SA a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea/ rectificarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli și ori de câte ori este necesar, CN Administrația Canalelor Navigabile SA va revizui Programul anual al achizițiilor sectoriale.

Programul anual al achizițiilor sectoriale cuprinde informații referitoare la:

- a) obiectul contractului sectorial/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.

- c) valoarea estimată a contractului sectorial/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru;
- h) modalitatea de derulare a procesului de achiziție, respectiv online sau offline.

După definitivarea Programului anual al achizițiilor sectoriale, entitatea contractantă va publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificare asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

- a) contractele de achiziții sectoriale/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 12 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- b) contractele de achiziții sectoriale/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 12 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Programul anual al achizițiilor sectoriale se va publica și pe site-ul CN Administrația Canalelor Navigabile www.acn.ro, la secțiunea Informații publice/Organizare, Transparență, Anticorupție, Declarații avere și interese.

În situația în care CN Administrația Canalelor Navigabile SA va implementa proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, va elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un Program al achizițiilor sectoriale aferent proiectului respectiv.

Achizițiile directe se vor evidenția într-o anexă a Programului anual al achizițiilor sectoriale.

4. Prevederi finale și tranzitorii

CN Administrația Canalelor Navigabile SA, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor sectoriale, sub coordonarea directorului comercial are obligația de a ține evidența tuturor achizițiilor de servicii, produse, lucrări derulate prin procedurile reglementate de lege, inclusiv achizițiile directe, ca parte a Strategiei anuale de achiziții sectoriale.

Conform prevederilor art. 4 din Hotărârea nr. 394 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 422 din 6 iunie 2016 potrivit căreia: „Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, denumită în continuare ANAP, se pot pune la dispoziția entităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul entității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor”, CN Administrația Canalelor Navigabile SA va proceda la revizuirea prezentei strategii, în vederea punerii în concordanță cu prevederile legale ce se vor elabora, în termen de 15 zile de la intrarea acestora în vigoare.

Prezenta Strategie anuală de achiziții sectoriale se aprobă de către directorul general al CN Administrația Canalelor Navigabile SA și se va publica pe site-ul instituției www.acn.ro



COMPANIA NAȚIONALĂ ADMINISTRAȚIA CANALELOR NAVIGABILE S.A.

În procesul de realizare a achizițiilor sectoriale orice situație pentru care nu există o reglementare explicită se interpretează prin prisma principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, entitatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței.

În cazul în care constată apariția unei astfel de situații, entitatea contractantă are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

Entitatea contractantă este responsabilă pentru modul de realizare a achizițiilor, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

DIRECTIA COMERCIALA
DIRECTOR EXECUTIV
Hermina BECTEMIR

SEF SERVICIU ACHIZITII
Camelia SIRBU