


INFORMAȚII PERSONALE

Mara-Cristina TOGĂNEL

 Tîrgu-Mureș, județul Mureș



Data nașterii  | Naționalitatea 

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

August 2023 - prezent	Director cancelarie prefect Instituția Prefectului-Județul Mureș
2020 -2023	Prefectul județului Mureș Instituția Prefectului-Județul Mureș
2019 - 2020	Șef cabinet Senatul României, Direcția Secretariat General, Secretariatele Grupurilor Parlamentare, Grup Parlamentar PNL
2016-2019	Consilier județean Consiliul Județean Mureș -Membru Comisia social-culturală

2017-2019	Consilier Parlamentul României – Cabinet senator
2018 - 2019	Membru juriu AIMMAIPE Proiect european
2016	Consilier Parlamentul României- Cabinet deputat Director executiv "Asociația Tîrgu-Mureș 2021"
2013-2016	Director Cabinet Președinte- Consiliul Județean Mureș Coordonare activități Cabinet Președinte
2012-2013	Membru Consiliul de Administrație E-ON Distribuție S.A
2011-2013	Consilier Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii Tîrgu-Mureș Implementări Proiecte și Programe pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii Verificare și avizare proiecte depuse de către IMM-uri Controlul financiar preventiv
2008-2011	Consilier afaceri europene Instituția Prefectului-Județul Mureș
2006–2008	Consilier Oficiul Teritorial pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie Tîrgu-Mureș Coordonarea Compartimentului Economic, Juridic, Resurse Umane Controlul financiar preventiv

- 2007-2010 Contabil
Asociația Prefecților și Subprefecților din România
- 2007 Director programe
Asociația "Centrul de Resurse pentru Tineri Mureș"
- 2003-2006 Economist
SC CALA SA Târgu Mureș
Coordonarea activității secretariatului managerului, Pastarea legaturii cu clienții companiei, Monitorizarea activității departamentelor companiei, Supravegherea modului de implementare a proiectelor companiei
- Formator-Curs de formare profesională "Lucrător în comerț"
- Colaborare cu: furnizor Universitatea Populară Târgu-Mureș
furnizor Casa de Cultură a Sindicatelor Mureș
- lector pentru cursanții din comunitățile defavorizate de romi
 - examinator cursanți grupe de Lucrător în comerț

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2002-2004 Masterat - Specializarea Managementul afacerilor
Universitatea Petru Maior Târgu-Mureș
- 1998-2002 Economist - Specializarea Managementul firmei
Universitatea Petru Maior Târgu-Mureș
- 1994-1998 Diplomă de bacalaureat
Liceul Teoretic Alexandru Papiu Ilarian Târgu-Mureș, Profil: matematică-fizică

- 2015 Certificat de participare
Vizita de studiu organizată în Italia în cadrul Proiectului: Program de intervenții integrate pentru șomerii-certitudinea unui viitor durabil
POS DRU/125/5.1/S/126033
- 2015 Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice, corespunzătoare categoriei **Înaltilor Funcționari Publici pentru anul 2014**
Proiect de absolvire: Managementul situațiilor de urgență
Absolvit program cu nota: 9,44
- Atestat
- 2015 La Directrice de l'École Nationale d'Administration et le President de L'Agence Nationale des Fonctionnaires Publics
- 2015 Seminar "Femei active pentru integritate și responsabilitate – Fii schimbarea pe care ți-o dorești!"
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin POSDRU 2007-2013
Depus proiect " Femei active pentru integritate și responsabilitate- analiză practică în Consiliu Județean Mureș" - proiect declarat câștigător
- 2014-2015 Expert coordonare activități- Partener 4 - Consiliul Județean Mureș
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013
Titlul proiectului: „Program de intervenții integrate pentru șomerii - certitudinea unui viitor durabil”

- 2012 Certificat de absolvire curs "Manager proiect"
SC Cella Invest SRL Alba Iulia
Stabilirea scopului proiectului, Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului, Planificarea activităților proiectului, Gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiect, Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect, Managementul riscurilor, Managementul echipei de proiect, Managementul comunicării în cadrul proiectului, Managementul calității proiectului
Calificativ obținut: 10,00
- 2012 Certificat de calificare profesională "Inspector resurse umane"
Universitatea Dimitrie Cantemir Tîrgu-Mureș
Comunicarea la locul de muncă, Lucrul în echipă, Comunicarea în limba engleză
Igiena și securitatea muncii, Dezvoltare profesională, Utilizarea calculatorului și prelucrarea informației, Legislație generală și specifică muncii, Oferirea informațiilor privind problemele de personal, Planificarea activității proprii, Intocmirea și gestionarea documentelor de evidență a personalului, Organizarea recrutării și selecției personalului, Intocmirea dosarului de pensionare, statului de plată, declarațiilor privind contribuțiile la bugetul de stat
Media obținută: 10,00
- 2011 Certificat seminar "Instituțiile Uniunii Europene – rol și responsabilități"
Institutul de Studii Liberale, București
- 2010 Certificat de absolvire program de inițiere pentru competența "Formator"
Casa de Cultură a Sindicatelor Tîrgu-Mureș
Pregătirea formării, Realizarea activităților de formare, Evaluarea participanților la formare, Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare, Marketing-ul formării
Proiectarea programelor de formare, Organizarea programelor și a strategiilor de formare, Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a strategiei de formare
Calificativ obținut: 10,00

- 2007 Certificat Program de perfecționare "Fondurile structural de la teorie la practică"
Institutul Național de Administrație, București
- 2006 Certificat Program de perfecționare "Elaborarea de proiecte cu finanțare din fonduri structurale"
Institutul Național de Administrație, București
- 2006 Certificat Program de perfecționare "Fondurile structural în România"
Institutul Național de Administrație, București

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C1	C1	C1	C1	C1
franceză	B2	B2	B2	B2	B2
germană	A2	A2	A2	A2	A2

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat

Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare	<p>Abilități de comunicare dobândite în urma desfășurării mai multor activități, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prefectul județului Mureș (2020-2023)• Director cabinet Președinte Consiliul Județean Mureș• membru fondator AIESEC Tîrgu-Mureș - coordonator compartiment Partnering. <p>În prezent: Alunni.</p> <ul style="list-style-type: none">• Participări în calitate de speaker la conferințe, seminarii, campanii sociale și alte activități• Speaker TEDx Cornișă
Competențe organizaționale/managerial	<p>Competențe organizaționale dobândite în urma desfășurării mai multor activități, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Prefect al județului Mureș• Director cabinet Președinte Consiliul Județean Mureș• Organizare: Festivalul Văii Mureșului – 8 ediții, Festivalul Văii Gurghiului – 7 ediții <p>Coordonare și implicare în proiecte cu impact local și național, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proiect "100 de ani de Cultură în Mureș", anul 2013• Festivalul de film TIFF, perioada 2013-2016• Târg de carte Bookfest, perioada 2015-2016• Gala Premiilor UNITER, ediția cu numărul 22, anul 2014• Editor Proiect de candidatură a municipiului Tîrgu-Mureș la Capitala Europeană a Culturii 2021• 'Seara Palatului" Tîrgu-Mureș, 2016• Inițiere și coordonare Campania de vaccinare: Mureșul se vaccinează! #firesc• Inițiere și coordonare Campania județeană antidrog: Fii SMART! Dă BLOCK drogurilor!• Inițiere și coordonare Campania împotriva violenței domestice: #NuTeMaiVreau• Activități specifice unui partid politic (campanii electorale, acțiuni politice, etc)
Competențe dobândite la locul de muncă	<ul style="list-style-type: none">• bună cunoaștere a administrației publice locale și centrale

- asigurarea unui serviciu public de calitate în beneficiul cetățeanului
- asigurarea transparenței administrative, pentru a câștiga și a menține încrederea cetățeanului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea autorităților și instituțiilor publice
- capacitatea de a lua decizii în situații de urgență

Alte aptitudini și competențe

- capacitate mare de muncă și de motivare a echipei
- spirit organizatoric dezvoltat
- capacitate de muncă în condiții de stress
- persoană comunicativă, echilibrată, analitică și pragmatică
- seriozitate și asumarea deciziei
- empatie și spirit al umorului dezvoltat