



## ANUNȚ

Compania Națională Administrația Canalelor Navigabile –S.A. Constanța organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de funcționar administrativ- studii superioare în cadrul Departamentului Achiziții – Compartiment Aprovizionare.

Concursul va avea loc la sediul administrativ central al companiei, Str.Ecluzei, nr.1, Agigea, jud.Constanta, la data de 29.10.2024, ora 10,00.

**Actele necesare pentru înscrierea la concurs și condițiile de participare sunt:**

- a) - cererea de înscriere concurs, CV, copie act de identitate;
- b) - diploma de studii superioare;
- c) - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;

Probele concursului sunt: interviu și testare a cunoștințelor profesionale.

Actele vor fi depuse la Dep. Resurse Umane - SSM, cu sediul în str. Ecluzei nr.1, Agigea, tel.0241/702718 până la data de 25.10.2024, Luni - Joi între orele 8,00 – 16,30, Vineri între orele 8,00 -14,00 în vederea selecției dosarelor de participare la concurs.

Termenul de depunere al contestațiilor este de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor.

### **Bibliografia/tematica pentru concurs:**

- 1. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare care va fi în continuare denumită Lege;**
- 2. Hotărârea Guvernului nr.394/2016, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului cadru din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale;**
- 3. Regulament nr. 213/2008 privind Vocabularul Comun al Achizițiilor Publice.**